



GESTIONE DEI PAGAMENTI IN LOCO

Alcuni Club e Distretti **raccolgono le quote di partecipazione agli eventi durante la registrazione** dei Soci e Ospiti alla reception dell'evento.

ClubCommunicator **rende agevole** questa operazione permettendo la gestione dei pagamenti in loco che si traduce in una gestione automatica di tutti gli aspetti di tesoreria coinvolti.

Il primo passo per usufruire di tale funzionalità è quello di abilitarla durante la fase di creazione dell'evento.

Per farlo, sarà necessario mettere una spunta alla riga intitolata: **"Abilitare la gestione dei pagamenti in loco"**.



Bozze	Pianificati	Passati	Esterni
Primo	Prec	Aggiungi evento o scegli evento da modificare	Succ Ultimo Nuovo
<<	<	Aggiungi un nuovo evento	> >> 0
■ Evento utilizzato per una singola richiesta di Voto		* Dati Obbligatorii	
* Data/Ora evento		20:00	
* Luogo evento			
* Titolo evento			
* Descrizione evento	<p>B I U ✂ 📄 ☰ ☰ ☰ ☰</p> <p>☰ ☰ ☰ Paragrafo 12pt ☰ ☰</p> <p>↶ ↷ 🔗 🌐 📷 📺 📅 👁</p> <p>A 🖌 - Ix</p> <p>FORNITO DA TINY</p>		
Blocco dello stato della prenotazione	1	giorno/i prima dell'evento	
Costo evento	30	00	EUR
Numero massimo di posti prenotabili		Lasciare vuoto per non porre un limite alle prenotazioni	
Includi evento nel sito web	<input type="checkbox"/>		
Includi evento nei calcoli delle statistiche	<input type="checkbox"/>		
Invio sollecito automatico	2	giorno/i prima dell'evento	
Abilitare la gestione dei pagamenti in loco	<input checked="" type="checkbox"/>		
Evento pronto da inviare	<input type="checkbox"/>		
Inserisci			



Il risultato dell'abilitazione precedente sarà quello di far apparire la pagina di **Presenze Eventi a partire dalla data stessa dell'evento** e di includere in essa un'ulteriori informazioni oltre a quelle abituali.

In particolare viene visualizzato, sotto la colonna **Paganti**, anche l'**Importo** dovuto dal Socio per la sua presenza (se previsto) e quella dei suoi ospiti. Nell'esempio sottostante si ha un Club che non ha gli eventi prepagati nella quota sociale. Pertanto il socio deve due quote, una per se stesso ed una per il suo ospite. Dato che il costo dell'evento è stato fissato a 32 euro, l'importo totale da pagare da parte del Socio sarà di 64 Euro.

Presenze Eventi | Eventi Esterni | Votazioni

Primo Prec Succ Ultimo

<< < giovedì 25 novembre 2021 - 20:00 - Caminetto > >>

Luogo evento: Club Agorà

Titolo evento: Caminetto

Partecipanti previsti: 4 Soci + 1 Ospiti = 5

Partecipanti effettivi: 0 Soci = 0

Ospiti Club

Visitatori

Soci	Pren.	Presenti Sì NO	Ospiti	Paganti & Importo	Metodo & Pagato
<input type="checkbox"/> Bellin Michele	Sì	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>	1 <input type="text" value="Anna Rosi"/>	2 <input type="text" value="64,00"/>	

Il passo successivo è quello della **rilevazione della presenza** del Socio con il suo ospite. Questo verrà fatto nei diversi modi possibili: o **mediante la App** di ClubCommunicator cliccando il nome del Socio che diventerà di colore rosso, oppure mediante la scheda di **prenotazione eventi** o quella di **presenza eventi**, mettendo la spunta a fianco del nome del Socio.

Soci	Pren.	Presenti Sì NO	Ospiti	Paganti & Importo	Metodo & Pagato
<input checked="" type="checkbox"/> Bellin Michele	Sì	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>	1 <input type="text" value="Anna Rosi"/>	2 <input type="text" value="64,00"/>	Cassa <input type="text" value="Pagato"/>

Una volta rilevata la presenza apparirà il selettore del **metodo di pagamento** ed il pulsante **Pagato** per registrare il pagamento. I metodi di pagamento selezionabili sono **Cassa** (per pagamenti in contanti) e Banca (per pagamenti tramite bonifico).



Scegliendo il metodo di pagamento utilizzato, e premendo il pulsante Pagato, il pagamento verrà automaticamente registrato nella contabilità che presenterà due operazioni: l'addebito al Socio per la partecipazione all'evento e la relativa registrazione del versamento.

Sommario	Movimenti	Operazioni	Bilancio	Piano Conti	Causali	SDD
● Movimenti al 27 novembre 2021 ● Movimenti						
Crediti Verso Soci: Bellin Michele						
Data	Descrizione	DARE	AVERE	Progressivo		
<u>25 novembre 2021:</u>	Caminetto	64,00		0,00		
<u>25 novembre 2021:</u>	Pagamento di 2 quote per partecipazione evento - Bellin Michele		64,00	-64,00		

ATTENZIONE: per semplificare la ricerca e la correlazione delle operazioni di pagamento effettuare per un evento, la data delle registrazioni dei pagamenti sarà posta uguale alla data dell'evento indipendentemente dal metodo di pagamento utilizzato e dal momento di ciascuna registrazione.



LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE

La **Rilevazione delle Presenze** agli eventi è una delle funzioni più importanti svolte dal **Prefetto e/o Segretario**.

Gli impatti di tale attività sono notevoli e possono essere riassunti nei seguenti punti:

- Concordare con il fornitore del catering il corretto numero di partecipanti totale per una **fatturazione corretta**;
- Rilevare i Soci presenti per un corretto calcolo della **percentuale di assiduità**;
- Rilevare gli Ospiti dei Soci per una corretta **attribuzione dei costi**;
- Confermare la presenza o meno degli Ospiti del Club e dei Visitatori da altri Club per una **corretta contabilizzazione**.



ClubCommunicator agevola questa attività mettendo a disposizione un sistema di rilevazione presenze dall'uso molto semplice. In pratica si basa tutto sulla usuale scheda "Prenotazione Eventi" dove sono visualizzate le prenotazioni effettuate per il dato evento.

In tale scheda, **il giorno dell'evento**, appariranno **due ulteriori elementi**:

- Una spunta a sinistra di ciascuna riga di prenotazione
- Una riga di sommario riguardante i partecipanti effettivi

Prenotazioni Eventi

Primo Prec Succ Ultimo

<< < domenica 17 ottobre 2021 20:00 - Riunione Conviviale > >>

Luogo evento: Club Agorà

Titolo evento: Riunione Conviviale

Partecipanti previsti: 10 Soci + 8 Ospiti + 2 Ospiti Club + 1 Visitatori = 21

Partecipanti effettivi: 0 Soci = 0

<input type="checkbox"/>	Ospiti Club	2	Dott. Giovanni Draghi e Consorte
<input type="checkbox"/>	Visitatori	1	Giovanni Belli (RC. Savona)

Soci	Prenotati SI NO	Ospiti
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>	▼ Nomi separati da virgola
Ballarin Renata		

Inizialmente, nella riga di sommario riguardante i **partecipanti previsti** compariranno i numeri relativi alle prenotazioni effettuate (21 nell'esempio), mentre nella riga dei **partecipanti effettivi** sarà indicato il numero zero.

La scheda della "Prenotazione Eventi" è visualizzabile sul web fino alla data/ora dell'evento. Dopodiché, all'ora di inizio dell'evento, la scheda "Prenotazione Eventi" sparirà e le informazioni in essa contenute sono trasferite alla scheda "Presenze Eventi".

Nella **APP** di ClubCommunicator (a partire dalla **versione 1.5 dedicata alla gestione delle prenotazioni e presenze**) sarà possibile visualizzare e gestire le Presenze all'evento **fino al termine della giornata dell'evento**.

La **App** mostra nel sommario dell'evento l'indicazione del **totale dei prenotati e presenti** rilevati.

Il totale dei presenti rilevati sarà il numero sul quale trovare l'accordo con il fornitore del catering.

Durante la fase di accoglienza all'evento e durante lo svolgimento dello stesso, fino alla fine della giornata, la conferma della **rilevazione della presenza** di un Socio con i suoi ospiti avviene semplicemente **toccando il nome del Socio sullo schermo**.

Il **nome del Socio verrà evidenziato in rosso** ed i pulsanti di prenotazione verranno disabilitati. Verrà inoltre **incrementato il numero totale dei Soci Presenti** rilevato.

Toccano nuovamente il nome del Socio si ripristinerà la situazione precedente.

Per un Socio che viene visto partecipare, pur non avendo prenotato o avendo detto che non sarebbe venuto, va prima modificato lo stato di prenotazione e poi va confermata la sua presenza.

Man mano che si vedono arrivare i Soci, se ne confermerà la presenza e alla fine rimarranno in blu solo i Soci che non si sono presentati.

A questo punto, scorrendo la lista, sarà molto semplice verificare la correttezza della rilevazione e si potranno eventualmente porre a NO le presenze dei Soci assenti.

Al termine della rilevazione delle presenze e delle relative modifiche allo stato di prenotazione, il numero dei Soci Prenotati dovrà coincidere con il numero dei Soci Presenti.

